



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09.07.2018

г.Ейск

№ 263-р

**Об утверждении перечня должностных лиц администрации  
муниципального образования Ейский район, уполномоченных  
составлять протоколы об административных правонарушениях**

На основании статьи 12.2 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях», статей 66, 69 Устава муниципального образования Ейский район:

1. Утвердить перечень должностных лиц администрации муниципального образования Ейский район, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» (приложение № 1).

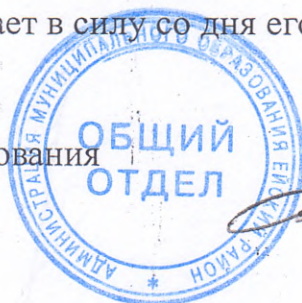
2. Утвердить форму протокола «Об административном правонарушении» (приложение № 2).

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Зайцев) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Ейский район Е.В. Носиченко и на заместителя главы муниципального образования Ейский район, начальника управления сельского хозяйства и продовольствия М.Д. Дьяченко в части касающейся.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Ейский район



Ю.А. Келембет

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации  
муниципального образования  
Ейский район  
от 09.07.2018 № 263-р

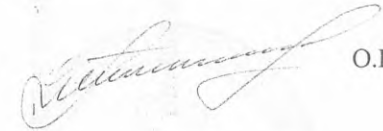
## ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц администрации муниципального образования  
Ейский район, уполномоченных составлять протоколы  
об административных правонарушениях, предусмотренных  
Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года  
№ 608-КЗ «Об административных правонарушениях»

№ п/п	Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях	Статья Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях»
1	2	3
1.	Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Ейский район	5.9, 8.1, 8.3
2.	Главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Ейский район	5.9, 8.1, 8.3
3.	Начальник отдела транспорта и связи администрации муниципального образования Ейский район	части 1,3 статьи 6.3, часть 1 статьи 6.4, часть 3 статьи 6.5
4.	Ведущий специалист отдела транспорта и связи администрации муниципального образования Ейский район	части 1,3 статьи 6.3, часть 1 статьи 6.4, часть 3 статьи 6.5
5.	Начальник отдела по вопросам курорта и туризма администрации муниципального образования Ейский район	3.2, 3.3

1	2	3
6.	Ведущий специалист отдела по вопросам курорта и туризма администрации муниципального образования Ейский район	3.2, 3.3
7.	Начальник отдела потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования Ейский район	3.8, 3.11
8.	Главный специалист отдела потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования Ейский район	3.8, 3.11
9.	Ведущий специалист отдела потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования Ейский район	3.8, 3.11

Начальник юридического отдела



О.Н. Тихонова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕЖДЕНА  
распоряжением администрации  
муниципального образования  
Ейский район  
от 06.07.2018 № 263-р

ФОРМА ПРОТОКОЛА  
об административных правонарушениях

«ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
об административном правонарушении

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(место составления протокола)

Руководствуясь частью 6 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, частью 3 статьи 12.2 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» мной,

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. должностного лица органа местного самоуправления)  
Составлен настоящий протокол в отношении: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. физического или должностного лица с указанием должности, наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Сведения о нарушителе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., число, месяц, год рождения, Ф.И.О. должностного лица, наименование юридического лица)

место рождения: \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_ регистрации \_\_\_\_\_ (юридический): \_\_\_\_\_

адрес фактический: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

место работы (должность, телефон): \_\_\_\_\_

ежемесячный доход (руб.): \_\_\_\_\_

на иждивении \_\_\_\_\_

сведения о привлечении к административной ответственности \_\_\_\_\_

Для юридического лица и индивидуального предпринимателя реквизиты: \_\_\_\_\_

иные сведения: \_\_\_\_\_  
(дата, номер доверенности законного представителя)  
Совершенное(ые) правонарушение(я) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, время и место совершения правонарушения, описание события и состава правонарушения, а также других обстоятельств дела,  
в чем выразилось, указание нарушенной нормы и документа, которым она установлена,  
\_\_\_\_\_ указание номера и  
\_\_\_\_\_ даты выдачи уведомления, предписания об  
устранении нарушения,  
\_\_\_\_\_ указываются признаки состава правонарушения и статья Закона Краснодарского края квалифицирующая данный состав

\_\_\_\_\_ правонарушение

Свидетели (потерпевшие): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., адрес, телефон)

Объяснения лица (законного представителя юридического лица) в отношении, которого составлен протокол об административном правонарушении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

К настоящему протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_

Иные сведения: \_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а). Мне разъяснены права и обязанности, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, статьей 25.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Дело об административном правонарушении будет рассмотрено на административной комиссии Ейского городского поселения Ейского района «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. по адресу: г. Ейск, ул. Свердлова, 106, кабинет №10

Дело об административном правонарушении может быть рассмотрено в отсутствие лица, привлекаемого к административной ответственности, в случае, если имеются данные о

надлежащем извещении лица о дате, времени и месте рассмотрения дела, либо если от лица не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела, либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения (ч. 2 ст. 25.1, п.п.4 ч. 1 ст. 29.7 КоАП РФ).

Уведомлен: \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Понятые:

1. \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

адрес места жительства, телефон

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

2. \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

адрес места жительства, телефон

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Подпись должностного лица, составившего протокол: \_\_\_\_\_

Копию протокола получил(а) \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

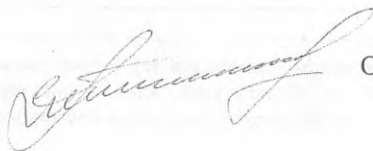
От подписи в получении копии протокола, в присутствии понятых отказался (лась):

\_\_\_\_\_

(отметка составителя протокола в случае отказа нарушителя получить протокол, Ф.И.О. понятых, подпись)

».

Начальник юридического отдела



О.Н. Тихонова