



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2015

№ 707

г. Ейск

Об утверждении Положения об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края

В соответствии со статей 7 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», на основании постановления Законодательного Собрания Краснодарского края от 25 марта 2009 г. № 1234-П «Об утверждении Положения об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, в государственных органах Краснодарского края, на основании статей 67, 70 Устава муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (далее – Положение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу культуры администрации муниципального образования Ейский район (Сидорец И.А.) направить копию настоящего правового акта в библиотеки муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (Жигарев Н.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://yeiskraion.ru>.

4. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования Ейский муниципальный район

Краснодарского края (Тарасова Л.П.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном (или сетевом) издании «Приазовские степи».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



Р.Ю. Бублик

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края

от 24.11.2025 № 707

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении практики студентов
образовательных организаций высшего образования,
осуществляющих образовательную деятельность по
имеющим государственную аккредитацию образовательным
программам высшего образования в администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (далее – Положение) определяет и регламентирует порядок организации и проведения практики студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (далее – ВУЗ) в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

Распространяется на студентов, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (далее – образовательные организации высшего образования).

Практика студентов образовательных организаций высшего образования является составной частью образовательной программы высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

1.2. К практике в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края привлекаются студенты ВУЗов, обучающиеся по очной форме обучения по образовательной программе высшего образования – бакалавриат.

Количество студентов, направляемых ВУЗами на практику в администрацию муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, а также график прохождения практики студентами определяется администрацией муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края по согласованию с ВУЗами.

1.3. Практика студентов ВУЗов является составной частью основной образовательной программы высшего образования.

Цели, задачи и объемы практики студентов ВУЗов определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования (далее – ГОС ВО).

Программа практики студентов, направленных в администрацию муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, разрабатывается ВУЗами при непосредственном участии администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, согласовывается с администрацией муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края и предусматривает получение профессиональных умений, навыков, опыта профессиональной деятельности на должностях муниципальной службы администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

2. Цели и задачи практики студентов ВУЗов

2.1. Целями прохождения студентами практики являются:

обеспечение системности практической подготовки студентов ВУЗов в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края;

закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в образовательной организации высшего образования, приобретение практических навыков работы на должностях муниципальной службы;

практическая подготовка студентов в целях формирования резерва управленческих кадров администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

2.2. Задачами в период прохождения практики являются:

изучение предметов ведения администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, структуры органов местного самоуправления муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, а также порядка формирования и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования;

изучение федерального законодательства и законодательства Краснодарского края, в том числе правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края;

изучение порядка правового, организационного, документационного, информационно-аналитического обеспечения деятельности администрации му-

ниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края;

приобретение и закрепление на практике теоретических знаний, организаторских навыков и опыта работы в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края;

приобретение практических навыков и опыта подготовки аналитических, отчетных материалов и предложений, писем, их рассмотрения, работы с другими служебными документами, систематизации и обобщения информации, организации приема граждан;

приобретение опыта организации и проведения заседаний рабочих групп, совещаний, иных мероприятий в различных формах, в том числе с целью разработки проектов нормативных правовых актов, распорядительных документов, принятия управленческих и других решений.

3. Виды практики студентов ВУЗов

3.1. Основными типами практики студентов, направленных в органы местного самоуправления являются:

учебная практика;

производственная практика;

преддипломная практика.

3.2. Учебная практика студентов ВУЗов проводится с целью изучения основных задач, функций, направлений и организации деятельности администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, получения специальных профессиональных знаний и умений по соответствующему направлению подготовки.

3.3. Производственная практика является составной частью процесса подготовки специалистов с высшим образованием к исполнению обязанностей на должностях муниципальной службы и обобщающим этапом закрепления студентами знаний, которые они получили в ВУЗе, изучая общепрофессиональные и специальные дисциплины. В процессе прохождения практики студенты приобретают умения и навыки практического применения теоретических знаний.

Производственная практика носит индивидуальный характер, предусматривает выполнение студентом заданий и поручений, направленных на самостоятельную теоретическую подготовку, овладение практическими навыками работы на соответствующих должностях муниципальной службы в Краснодарского края, приобретение профессиональных, организаторских навыков, а также опыта работы со служебной документацией, правовыми актами.

3.4. Преддипломная практика является продолжением производственной практики, завершающим этапом теоретической и практической подготовки студента в органах местного самоуправления Краснодарского края. В процессе прохождения преддипломной практики студент приобретает конкретные знания и навыки работы в органах местного самоуправления Краснодарского

края, используемые при подготовке выпускной квалификационной работы (если образовательная организация высшего образования включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации).

4. Организация и проведение практики студентов ВУЗов

4.1. Прохождение практики осуществляется на основании заявки (письма, направления) учебного заведения о принятии на практику (далее – заявка) либо заявления студента о прохождении практики по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, договора с учебным заведением.

4.2. Заявка (заявление) должна содержать: фамилию, имя, отчество студента; направление подготовки, по которому обучается студент; курс, на котором обучается студент; срок прохождения практики; вид практики. К заявке (заявлению) прилагается согласие студента на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, копия паспорта.

4.3. Практика студентов осуществляется на основании договора о практической подготовке обучающихся (далее – Договор), заключаемого между образовательной организацией высшего образования и администрацией муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края по форме, предусмотренной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Договор о прохождении практики – юридический документ, подписанный с одной стороны администрацией муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, а с другой стороны учебным заведением, и определяющий общие условия взаимоотношений сторон в сфере организации прохождения практики студентов учебных заведений в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

4.4. При отсутствии возможности принять студента для прохождения практики, в случае если специализация, направление подготовки студента не соответствует компетенции отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края в течение 3-х рабочих дней после поступления заявки от учебного заведения направляет информационное письмо о невозможности принятия студента для прохождения практики.

4.5. При наличии возможности принять студента для прохождения практики распоряжением администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края назначается руководитель практики, которым является руководитель отраслевого (функционального)

органа администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (далее – руководитель практики), определенного с учетом специализации (направлению подготовки) студента.

4.6. На студентов, являющихся практикантами, распространяются Правила внутреннего трудового распорядка в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края составляет не более шести часов.

4.7. Руководитель практики организует прохождение студентом практики в соответствии с программой практики учебного заведения.

4.8. Руководитель практики:

предоставляет рабочее место студенту;

знакомит студента с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами, регламентирующими деятельность администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, в котором проходит практику студент;

оказывает помощь в сборе материалов, необходимых для подготовки работ в рамках образовательной программы, за исключением материалов, содержащих конфиденциальную информацию и (или) персональные данные;

согласовывает индивидуальные занятия, содержание и планируемые результаты практики.

4.9. При прохождении практики студент обязан:

своевременно прибыть в администрацию муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края для прохождения практики;

выполнять индивидуальные занятия, предусмотренные программой практики, и данные руководителем практики;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

уведомлять руководителя практики в случае неявки на практику с объяснением причины неявки.

4.10. При прохождении практики студенту запрещается:

разглашать сведения, составляющие охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие известными ему в связи с прохождением практики, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан, или сведения, затрагивающие их честь и достоинство;

выносить из здания администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края служебные документы, имущество, принадлежащие администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края;

копировать, фотографировать документы и другие материалы администрации муниципального образования Ейский муниципальный район

Краснодарского края любыми техническими средствами (с использованием фотокопирования, ксерокопирования или электронных технологий) для собственных нужд;

совершать деяния (действия или бездействия), способные нанести ущерб репутации администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

5. Заключительные положения

5.1. По завершении практики:

руководитель практики заполняет отзыв на студента, прошедшего практику по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

студент, прошедший практику, заполняет отчет о прохождении практики по форме, предоставленной учебным заведением.

Подпись руководителя практики на отчетности студента о прохождении практики заверяется печатью администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

5.2. Привлечение студентов к видам деятельности, не предусмотренным программой практики, не допускается.

Начальник отдела
муниципальной службы и
кадровой работы администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



Т.В. Иващенко

Приложение 1
к Положению об организации
и проведении практики студентов
образовательных организаций
высшего образования,
осуществляющих
образовательную
деятельность по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам
высшего образования в
администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края _____

(ФИО студента, адрес регистрации, фактического
проживания, телефон)

Заявление

Прошу принять меня, _____ (Ф.И.О.),
студента _____ (указать курс,
направление подготовки, наименование учебного заведения) для прохождения
_____ практики (по профилю подготовки студента, например, если
специальность, направление подготовки педагогического профиля, то –
практика педагогическая; преддипломная) с «__»__20__г. по
«__»__20__г. в _____ (наименование отраслевого
(функционального) органа администрации).

«__»__20__г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник отдела
муниципальной службы и
кадровой работы администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



Т.В. Иващенко

Приложение 2
к Положению об организации
и проведении практики студентов
образовательных организаций
высшего образования,
осуществляющих образовательную
деятельность по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам
высшего образования в
администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края _____

(ФИО студента, адрес регистрации, фактического
проживания, паспорт, серия, номер, дата выдачи, и орган
выдавший паспорт, телефон)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и в связи с прохождением мной практики в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края даю согласие администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, расположенной по адресу: Краснодарский край, г. Ейск, ул. Свердлова, 106, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в администрацию муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края в соответствии с Порядком проведения практики студе –

нтов образовательных организаций высшего профессионального образования в администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник отдела
муниципальной службы и
кадровой работы администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



Т.В. Иващенко

Приложение 3
к Положению об организации
и проведении практики студентов
образовательных организаций
высшего образования
осуществляющих образовательную
деятельность по имеющим
государственную аккредитацию
образовательным программам
высшего образования в
администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края

**Форма отзыва руководителя практики,
проведённой в администрации муниципального образования
Ейский муниципальный район Краснодарского края**

Руководитель _____
(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)

Обучающийся курса _____ группы _____ ИНС _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения
практики _____
(наименование профильной организации)

Студент прошел практику в администрации муниципального образования
Ейский муниципальный район Краснодарского края.

В период практики выполнял обязанности _____

За время своей практики студент _____ проявил (а) себя с хорошей
стороны. Показал себя ответственным и креативным специалистом, готовым
решать самые сложные проблемы быстро и эффективно.

Студент зарекомендовал (а) себя как ответственный, добросовестный,
целеустремленный и проявляющий инициативу работник, обладающий
хорошей теоретической подготовкой в области _____. Практикант
обладает логическим мышлением, способностью видеть суть проблемы и
решать поставленные задачи до конца. Особо следует подчеркнуть
коммуникабельность.

В процессе выполнения работ, ни каких замечаний не имелось.

Отчет защищен с оценкой _____ «__» _____ 20__ г. _____
(оценка) (дата) (подпись)

Начальник отдела
муниципальной службы и
кадровой работы администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



Т.В. Иващенко