



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.02.2015

№ 731

г.Ейск

Об утверждении порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район и плана мероприятий по ее реализации

В соответствии со статьей 39, подпунктом 3 пункта 5 статьи 40, пунктом 3 статьи 42 и подпунктом 1 пункта 2 статьи 47 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», со статьей 66 Устава муниципального образования Ейский район постановляю:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район (приложению № 1).

2. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля выполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район (приложение № 2).

3. Определить управление экономического развития администрации муниципального образования Ейский район (Зубченко) ответственным за координацию и организацию процесса разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район и плана мероприятий по ее реализации.

4. Отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования Ейский район обеспечивать подготовку и представление в уполномоченный орган материалов, необходимых для разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район и плана мероприятий по ее реализации.

5. Уполномоченному органу ежегодно осуществлять мониторинг и контроль реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район и плана мероприятий по ее реализации и направлять в министерство экономики Краснодарского края по запросу сведения о реализации стратегии социально-экономического развития

2

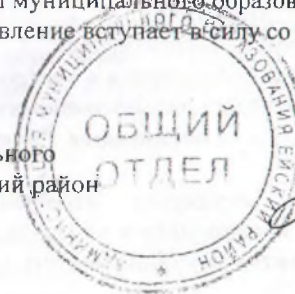
муниципального образования Ейский район, плана мероприятий по ее реализации.

6. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Зайцев) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Ейский район О.Ю.Карстена.

8. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального
образования Ейский район



Ю.А.Келембет

Вн 111-02/15

УТВЕРЖДЕН
 постановлением
 администрации муниципального
 образования Ейский район
 от 31.09.2015 № 731

ПОРЯДОК
 разработки, корректировки,
 осуществления мониторинга и контроля
 реализации стратегии социально-экономического
 развития муниципального образования Ейский район

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по разработке, корректировке, осуществлению мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район (далее - Стратегия).

2. Стратегия является документом стратегического планирования, определяющим цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования Ейский район на долгосрочный период.

3. Стратегия разрабатывается на шесть лет.

4. Стратегия разрабатывается на основе законов Краснодарского края, правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края и органов исполнительной власти Краснодарского края, правовых актов муниципального образования Ейский район с учетом других документов стратегического планирования муниципального образования Ейский район.

5. Содержание Стратегии определяется правовыми актами муниципального образования Ейский район.

6. В разработке Стратегии принимают участие отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Ейский район (далее - участники разработки Стратегии), территориальные органы федеральных и краевых органов исполнительной власти, органы местного самоуправления Ейского района (городское и сельские поселения) в части их компетенции, иные организации и представители общественности (далее - заинтересованные участники разработки Стратегий). Перечень участников (заинтересованных участников) разработки Стратегии определяется распоряжением администрации муниципального образования Ейский район по предложению управления экономического развития администрации муниципального образования Ейский район (далее - уполномоченный орган).

7. Разработка Стратегии осуществляется уполномоченным органом совместно с участниками (заинтересованными участниками) разработки Стратегии.

8. Стратегия утверждается решением Совета муниципального

образования Ейский район.

9. Стратегия разрабатывается после утверждения главой муниципального образования Ейский район прогноза социально-экономического развития муниципального образования Ейский район на среднесрочный период.

10. К разработке Стратегии, при необходимости, в том числе на возмездной основе, привлекаются общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также законодательства о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

11. Координация и методическое обеспечение процесса разработки, корректировки и мониторинга Стратегии осуществляются уполномоченным органом.

12. Разработка Стратегии включает в себя следующие этапы:

1) уполномоченный орган разрабатывает план разработки Стратегии, предусматривающий общественное обсуждение проекта Стратегии и решения Совета муниципального образования Ейский район о ее утверждении (далее - Проект), который утверждается распоряжением администрации муниципального образования Ейский район;

2) уполномоченный орган направляет участникам (заинтересованным участникам) разработки Стратегии запрос о предоставлении сведений, необходимых для разработки Стратегии;

3) участники разработки Стратегии в течение 30 дней с даты получения запроса представляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для подготовки Проекта по форме, разработанной отделом экономики;

4) уполномоченный орган на основе сведений, представляемых участниками (заинтересованными участниками) разработки Стратегии, разрабатывает Проект. При необходимости уполномоченный орган создает рабочую группу по разработке Проекта;

5) с целью общественного обсуждения Проект размещается на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

срок начала и завершения процедуры проведения общественного обсуждения Проекта, составляющий не менее 10 дней;

юридический адрес и электронный адрес администрации муниципального образования Ейский район, контактный телефон сотрудника уполномоченного органа, ответственного за свод предложений и замечаний; порядок направления предложений и замечаний к Проекту; требования к предложениям и замечаниям.

Общественное обсуждение Проекта проводится в сроки, установленные уполномоченным органом.

После истечения срока проведения общественного обсуждения Проекта уполномоченный орган на основании поступивших предложений и замечаний к

Проекту в 10-дневный срок дорабатывает Проект, а также готовит сводную информацию с указанием обоснований о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения Проекта и направляет ее на рассмотрение участникам (заинтересованным участникам) разработки Стратегии в части их компетенции.

Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения Проекта отражается в протоколе. Протокол по итогам проведения общественного обсуждения Проекта подписывается главой муниципального образования Ейский район и размещается на официальном сайте не позднее чем через 20 дней после истечения срока завершения проведения общественного обсуждения;

6) Проект согласовывается уполномоченный орган в установленном порядке;

7) уполномоченный орган в установленном порядке вносит Проект на рассмотрение главы муниципального образования Ейский район для его дальнейшего внесения на рассмотрение Совета муниципального образования Ейский район.

13. Уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Стратегии в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

14. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляются в целях повышения эффективности функционирования системы стратегического планирования, в том числе выявления отклонений фактических значений целевых показателей и индикаторов социально-экономического развития муниципального образования Ейский район, определенных Стратегией.

15. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляются участниками разработки Стратегии в части их компетенции на ежегодной основе и координируются уполномоченный орган.

16. По итогам мониторинга и контроля реализации Стратегии участники разработки Стратегии направляют не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, в уполномоченный орган сведения о реализации Стратегии и необходимости внесения в нее корректировок по форме, разработанной уполномоченным органом.

17. Результаты мониторинга реализации Стратегии отражаются в ежегодном отчете главы муниципального образования Ейский район о результатах деятельности администрации муниципального образования Ейский район.

18. При необходимости, в том числе по итогам рассмотрения отчета, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, по предложению уполномоченного органа глава муниципального образования Ейский район принимает решение о корректировке Стратегии путем издания распоряжения.

Ответственным за корректировку Стратегии является уполномоченный орган.

Корректировка Стратегии осуществляется путем подготовки проекта решения Совета муниципального образования Ейский район о внесении изменений в Стратегию.

Координация и методическое обеспечение процесса корректировки Стратегии осуществляются уполномоченным органом.

Подготовка проекта решения Совета муниципального образования Ейский район о внесении изменений в Стратегию осуществляется в срок не более 3 месяцев с момента принятия решения о корректировке Стратегии.

Разработка и общественное обсуждение проекта решения Совета муниципального образования Ейский район о внесении изменений в Стратегию проводится в порядке, установленном пунктом 12 настоящего Порядка.

Начальник управления
экономического развития
администрации муниципального
образования Ейский район



Н.А.Зубченко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН
 постановлением
 администрации муниципального
 образования Ейский район
 от 31.12.2015 № 431

ПОРЯДОК

разработки, корректировки,
 осуществления мониторинга и контроля
 выполнения плана мероприятий по реализации стратегии
 социально-экономического развития муниципального
 образования Ейский район

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по разработке, корректировке, осуществлению мониторинга и контроля выполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования Ейский район (далее - План мероприятий).

2. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования Ейский район (далее - Стратегия) реализуется в рамках Плана мероприятий.

3. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период ее реализации.

4. В разработке Плана мероприятий принимают участие отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования Ейский район (далее - участники разработки), территориальные органы федеральных и краевых органов исполнительной власти, органы местного самоуправления Ейского района (городское и сельские поселения) в части их компетенции и иные организации (далее - заинтересованные участники).

Перечень участников (заинтересованных участников) разработки Плана мероприятий определяется распоряжением администрации муниципального образования Ейский район по предложению управления экономического развития администрации муниципального образования Ейский район (далее - уполномоченный орган).

5. Разработка Плана мероприятий осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с участниками (заинтересованными участниками) разработки Плана мероприятий.

6. Содержание Плана мероприятий определяется правовыми актами муниципального образования Ейский район.

7. Разработка Плана мероприятий включает в себя следующие этапы:

- 1) принятие решения о разработке плана мероприятий;
- 2) разработка и обсуждение проекта Плана мероприятий;
- 3) согласование Плана мероприятий;
- 4) утверждение Плана мероприятий.

8. Основанием для разработки Плана мероприятий является принятие решения Советом муниципального образования Ейский район об утверждении Стратегии.

9. План мероприятий утверждается постановлением администрации муниципального образования Ейский район.

10. Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Ейский район об утверждении Плана мероприятий осуществляется в срок не более 3 месяцев со дня утверждения Стратегии либо в иные сроки по решению главы муниципального образования Ейский район.

11. К разработке Плана мероприятий, при необходимости, в том числе на возмездной основе, привлекаются общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также законодательства о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

12. Координация и методическое обеспечение процесса разработки, корректировки и мониторинга Плана мероприятий осуществляются уполномоченным органом.

13. Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Ейский район об утверждении Плана мероприятий (далее - Проект) включает в себя следующие этапы:

1) уполномоченный орган направляет участникам (заинтересованным участникам) разработки Плана мероприятий запрос о предложениях по формированию Проекта;

2) участники разработки Плана мероприятий в течение 30 дней с даты получения запроса представляют в уполномоченный орган сведения, необходимые для подготовки Проекта по форме, разработанной уполномоченным органом;

3) на основании поступивших предложений участников (заинтересованных участников) разработки Плана мероприятий уполномоченный орган разрабатывает Проект. При необходимости уполномоченный орган создаст рабочую группу по разработке Проекта;

4) с целью общественного обсуждения Проект размещается на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

срок начала и завершения процедуры проведения общественного обсуждения Проекта, составляющий не менее 10 дней;

юридический адрес и электронный адрес администрации муниципального образования Ейский район, контактный телефон сотрудника уполномоченного органа, ответственного за свод предложений и замечаний;

порядок направления предложений и замечаний к Проекту;

требования к предложениям и замечаниям.

Общественное обсуждение Проекта проводится в сроки, определяемые уполномоченным органом.

Предложения и замечания к Проекту носят рекомендательный характер.

После истечения срока проведения общественного обсуждения Проекта уполномоченный орган на основании поступивших предложений и замечаний к Проекту в 10-дневный срок дорабатывает Проект, а также готовит сводную информацию о поступивших предложениях и замечаниях по итогам проведения общественного обсуждения Проекта и направляет ее на рассмотрение участникам (заинтересованным участникам) разработки Плана мероприятий в части их компетенции.

Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения Проекта утверждается протоколом. Протокол по итогам проведения общественного обсуждения Проекта утверждается главой муниципального образования Ейский район и размещается на официальном сайте не позднее чем через 20 дней после истечения срока завершения проведения общественного обсуждения;

5) Уполномоченный орган в установленном порядке вносит Проект на утверждение главы муниципального образования Ейский район.

14. Уполномоченный орган обеспечивает регистрацию Плана мероприятий в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

15. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий осуществляются участниками разработки Плана мероприятий в части их компетенции ежегодно и координируются уполномоченным органом.

16. По итогам мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий участники разработки Плана мероприятий направляют не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, в уполномоченный орган сведения о реализации Плана мероприятий и необходимости внесения в него корректировок по форме, разработанной уполномоченным органом.

17. Уполномоченный орган до 30 июня года, следующего за отчетным, на основании сведений, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, подготавливает и представляет на утверждение главы муниципального образования Ейский район ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий.

Ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий размещается на официальном сайте.

18. При необходимости по итогам рассмотрения отчета, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, а также на основании пункта 3 настоящего Порядка, по предложению уполномоченного органа глава муниципального образования Ейский район принимает решение о корректировке Плана мероприятий путем издания распоряжения.

Ответственным за корректировку Плана мероприятий является уполномоченный орган.

Корректировка Плана мероприятий осуществляется путем подготовки постановления администрации муниципального образования Ейский район о

внесении изменений в План мероприятий.

Координация и методическое обеспечение процесса корректировки Плана мероприятий осуществляются уполномоченным органом.

Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Ейский район о внесении изменений в План мероприятий осуществляется в срок не более 3 месяцев с момента принятия решения о корректировке Плана мероприятий.

Разработка и общественное обсуждение проекта постановления администрации муниципального образования Ейский район о внесении изменений в План мероприятий проводится в порядке, установленном пунктом 13 настоящего Порядка.

Начальник управления
экономического развития
администрации муниципального
образования Ейский район



Н.А.Зубченко