



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2016

№ 435

г.Ейск

**Об утверждении положения о порядке завершения
переустройства и (или) перепланировки жилых и
нежилых помещений**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 15 июля 2005. года № 896-КЗ «О порядке переустройства и (или) перепланировки нежилых помещений в многоквартирных жилых домах на территории Краснодарского края», статьями 66, 70 Устава муниципального образования Ейский район постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке завершения переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений (прилагается).

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Зайцев) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Ейский район



Ю.А. Келембет

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Ейский район

от 14.09.2016 № 435

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке завершения переустройства и
(или) перепланировки жилых и нежилых помещений

1. Приемка в эксплуатацию переустроенного и (или) перепланированного помещения осуществляется приемочной комиссией по переустройству и (или) перепланировке жилых и нежилых помещений (далее также – приемочная комиссия). Актом приемочной комиссии о произведенном (завершенном) переустройстве и (или) перепланировке жилых и нежилых помещений удостоверяется факт выполнения их переустройства и (или) перепланировки.

2. Для получения акта приемочной комиссии о произведенном (завершенном) переустройстве и (или) перепланировке помещения правообладатель данного помещения направляет в управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Ейский район следующие документы:

2.1. Заявление о приемке жилого либо нежилого помещения после переустройства и (или) перепланировки.

2.2. Для физического лица – копию документа, удостоверяющего личность, для юридического лица – копию устава.

2.3. Копии правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на переустроенное и (или) перепланированное помещение.

2.4. Технический паспорт переустроенного и (или) перепланированного помещения, подготовленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

С заявлением о приемке помещения после переустройства и (или) перепланировки правообладатель помещения может обратиться через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

3. На основании заявления приемочная комиссия осуществляет прием переустроенного и (или) перепланированного помещения, в ходе которого проверяется соответствие произведенных работ решению о согласовании переустройства (перепланировки), проекту, а также санитарным, техническим и иным нормам, предусмотренным действующими нормативными правовыми актами.

4. Приемка в эксплуатацию переустроенного и (или) перепланированного

помещения осуществляется приемочной комиссией в течение 30 календарных дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

5. Акт приемочной комиссии о произведенном (завершенном) переустройстве и (или) перепланировке помещения подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами приемочной комиссии.

6. Подписанный акт приемочной комиссии о произведенном (завершенном) переустройстве и (или) перепланировке помещения направляется управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Ейский район в организацию (орган), осуществляющую государственный учет объектов недвижимого имущества, в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

Также подписанный акт приемочной комиссии о произведенном (завершенном) переустройстве и (или) перепланировке помещения выдается непосредственно заявителю либо направляется ему по почте.

Начальник управления
архитектуры и градостроительства
администрации муниципального
образования Ейский район



А.В. Халипкин