

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
муниципального образования Ейский район  
от 15.11. 2018 г. № 226

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ЕЙСКОМ РАЙОНЕ»

г. ЕЙСК

## ПАСПОРТ Муниципальной программы «Развитие культуры в Ейском районе»

Координатор муниципальной программы	управление культуры администрации муниципального образования Ейский район
Координатор подпрограмм	управление культуры администрации муниципального образования Ейский район
Участники муниципальной программы	учреждения, подведомственные управлению культуры, МКУ «Архив»
Подпрограммы муниципальной программы	подпрограмма «Совершенствование деятельности муниципальных учреждений культуры», подпрограмма «Совершенствование деятельности образовательных учреждений»
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	развитие и реализация образовательного, культурного и духовного потенциала населения муниципального образования Ейский район; создание благоприятных условий для приобщения жителей муниципального образования Ейский район к культурным ценностям, а также к художественно-эстетическому образованию; хранение, комплектование, формирование, учет и использование архивных документов и архивных фондов; улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства;
Задачи муниципальной программы	создание условий для сохранения традиционной народной культуры;

## Перечень целевых показателей муниципальной программы

развитие любительского народного творчества;  
сохранение и развитие художественно-эстетического образования и кадрового потенциала учреждений культуры и искусства;  
укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства;  
обеспечение сохранности архивных документов, хранящихся в архиве.

количество проведенных культурно-досуговых мероприятий;  
число посетителей культурно-массовых мероприятий;  
участие в международных, всероссийских и краевых смотрах, конкурсах, фестивалях самодеятельного художественного творчества;  
количество документов/дач;  
число пользователей районных библиотек;  
количество научно-методических и консультативных мероприятий муниципальных библиотек;  
доля отреставрированных предметов в основном музейном фонде;  
охват экскурсионным обслуживанием в музейных учреждениях;  
охват детей школьного возраста (6-18 лет) эстетическим образованием, предоставляемым детскими школами искусств;  
участие в международных и всероссийских творческих фестивалях, проведенных детскими школами искусств;  
подшивка и переплет документов;  
ремонт дел и листов, восстановление угасающих текстов;  
проверка наличия и физического состояния документа;  
введение информации в БД «Поиск» и «Архивный фонд»;  
прием документов на хранение в архив;  
исполнение социально-правовых запросов от физических и юридических лиц организаций;



Этапы и сроки реализации муниципальной программы	картонирование; организация и проведение тематических выставок документов; проведение плановых семинаров и проверок в организациях; проведение лекций, экскурсий, дней открытых дверей; выдачи документов в читальном зале архива; подготовка информационных материалов для публикаций и телепередач;
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	<p>2021 - 2026 годы</p> <p>Этапы не предусмотрены</p> <p>Общий объем финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, составляет 988607,9 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <p>2021 год – 160943,6 тыс.руб.</p> <p>2022 год – 161865,7 тыс.руб.</p> <p>2023 год – 162822,6 тыс.руб.</p> <p>2024 год – 165320,1 тыс.руб.</p> <p>2025год – 167632,2 тыс.руб.</p> <p>2026 год – 170023,7 тыс.руб.</p> <p>из средств районного бюджета составляет 784707,4 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <p>2021 год – 126965,1 тыс.руб.</p> <p>2022 год – 127885,3 тыс.руб.</p> <p>2023 год – 128840,3 тыс.руб.</p> <p>2024 год – 131335,8 тыс.руб.</p> <p>2025 год – 133645,8 тыс.руб.</p> <p>2026 год – 136035,1 тыс.руб.</p> <p>из средств краевого бюджета – 203660,8 тыс.руб., в том числе по годам:</p>

2021 год – 33942,4 тыс.руб.  
 2022 год – 33942,8 тыс.руб.  
 2023 год – 33943,2 тыс.руб.  
 2024 год – 33943,6 тыс.руб.  
 2025 год – 33944,1 тыс.руб.  
 2026 год – 33944,7 тыс.руб.  
 из средств федерального бюджета — 239,7 тыс.руб., в том числе по годам:  
 2021 год – 36,1 тыс.руб.  
 2022 год – 37,6 тыс.руб.  
 2023 год – 39,1 тыс.руб.  
 2024 год – 40,7 тыс.руб.  
 2025 год – 42,3 тыс.руб.  
 2026 год – 43,9 тыс.руб.

# **1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы отрасли «Культура и искусство» муниципального образования Ейский район и муниципальных архивных фондов**

Муниципальная программа «Развитие культуры в муниципальном образовании Ейский район» (далее – Программа) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Краснодарского края от 3 ноября 2000 года № 325-КЗ «О культуре», Законом Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1264-КЗ «О государственной политике в сфере сохранения и развития традиционной народной культуры в Краснодарском крае» и является основным программным документом для управления культуры администрации муниципального образования Ейский район, а также учреждений культуры, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Ейский район, деятельность которых направлена на обеспечение духовно-нравственного и культурного развития населения муниципального образования Ейский район. Программа является основным документом для МКУ «Архив» и направлена



на формирование и содержание муниципальных архивных фондов Ейского района.

Свободный доступ к информационным ресурсам, культурным ценностям и ознакомление с историческим наследием страны является важнейшим из инструментов формирования общественного сознания и целостной системы духовных ценностей людей, особенно подрастающего поколения. Необходимость обеспечения духовно нравственного и культурного развития населения муниципального образования Ейский район обусловлена различным уровнем обеспечения населения услугами учреждений культуры, а также необходимостью сохранения и развития многонационального культурного наследия народов Кубани.

За последнее десятилетие материально-техническая база учреждений культуры значительно улучшилась, их деятельность наполнилась новым содержанием. В рамках реализации мероприятий на обеспечение деятельности и развития учреждений культуры, на укрепление материально-технической базы в 2018 году выделено 2515,0 тыс.руб. для приобретения автотранспортных средств РМУК «МКДЦ».

Творческие коллективы муниципального образования Ейский район достойно представляли самодеятельное искусство на региональных, краевых, зональных и районных смотрях-конкурсах и фестивалях.

Охват населения клубными формированиями в Ейском районе составляет 4,8%, в 2017 г. проведено 837 культурно-досуговых мероприятий (239,1% от планового значения), количество клубных формирований составило 34 ед. (121,4% от планового объема), число посетителей культурно-массовых мероприятий за 2017 год составило 172,6 тыс чел. (141,1% по отношению к плану). Наиболее значимые масштабные ежегодные мероприятия: месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы, празднование 73-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. (9 мая), XVI Международный музыкальный фестиваль «Времена года»,

VI Российский кинофестиваль «Провинциальная Россия», «Праздник урожая», «День народного единства» (4 ноября), участие творческих коллективов в краевых фестивалях в этно-культурном комплексе «Атаманы», районные новогодние и рождественские мероприятия.

Предметом особой гордости являются любительские коллективы, завоевавшие почетные звания «Народный» и «Образцовый». При учреждениях культуры клубного типа действуют 45 коллективов, носящих звание «Народный», «Образцовый».

Библиотеки района ежегодно пополняют фонды новой законодательной, справочной и художественной литературой, успешно внедряют в свою деятельность новые информационные технологии, связанные с компьютеризацией



библиотечных процессов. Охват населения библиотечным обслуживанием составляет 55 %, (средне краевой показатель по муниципальным библиотекам – 34%).

В муниципальном бюджетном учреждении «Ейский районный краеведческий музей» число посещений музея, выставок составляет 12,7 тыс.чел. (100,8 % от планового значения).

Продолжают совершенствовать свою деятельность образовательные учреждения сферы культуры. Участие детей в международных, зональных и краевых конкурсах позволяет совершенствовать уровень исполнительского мастерства. Охват эстетическим образованием по району составляет 15% от общего количества детей.

Количество обучающихся в детских школах искусств составляет 1484 человека (100% от планового значения), доля обучающихся, имеющих положительные оценки успеваемости от общего числа обучающихся, составляет 90,7% (113,3% от планового значения). Предметом особой гордости учреждений дополнительного образования детей является проведение на протяжении нескольких лет международного музыкального фестиваля «Времена года». Воспитанники ДШИ выступают вместе с Московским камерным оркестром «Времена года».

Вместе с тем в отрасли «Культура и искусство» муниципального образования Ейский район есть ряд проблем. Первоочередная из них – заработная плата работников культуры значительно ниже, чем в среднем по отраслям социальной сферы, что не способствует привлечению в отрасль молодых специалистов.

Самодельные коллективы района нуждаются в финансовой поддержке по участию в фестивалях и конкурсах, обновлению сценических костюмов, приобретении инструментов.

Структурные изменения в отрасли, связанные с реформой местного самоуправления, требуют дополнительных усилий и финансирования для сохранения единого культурного пространства в муниципальном образовании Ейский район, проведения межпоселенческих творческих мероприятий, поддержки традиционной народной культуры.

Реализация муниципальной программы позволит совершенствовать деятельность учреждений культуры муниципального образования, обеспечить конституционные права граждан в свободном доступе к культурным ценностям и информации через улучшение условий для пользования учреждениями культуры, увеличить возможность получения использования гражданами культурных ценностей и благ, создать условия для повышения качества жизни района.

Объем документов муниципального архива постоянно растет. На сегодняшний день МКУ «Архив» насчитывает 1234 архивных фонда, 125634 единицы хранения. МКУ «Архив» входит в число лучших крупных муниципальных архивов Краснодарского края (1 место по итогам работы в 2015 г. и 2016 г.). Документы на бумажной основе составляют большую часть от общего объема 123431 единица хранения (98%). А также архив пополняется и документами на других носителях



(видеодокументы, МЧД – машиночитаемые документы). Закартонировано 94556 единиц хранения. Протяженность стеллажных полок составляет 2824 пог.м, из которых: 2752 пог.м – металлические и 172 пог.м – деревянные. Степень загруженности помещений – 94%.

Ежегодно архивом выполняется более 7000 запросов социально-правового характера от физических и юридических лиц. Осуществляется межведомственное взаимодействие по запросам органов государственной власти и местного самоуправления. Проводятся различные информационные мероприятия, в том числе лекции, экскурсии, семинары. Готовятся тематические выставки документов, в том числе передвижные, публикации различного вида.

В список источников комплектования архива входит 51 организация. Приняты на хранение документы от 34 ликвидированных организаций. МКУ «Архив» нуждается в текущем ремонте помещений, в установке сплит-систем в архивохранилищах для поддержания температурно-влажностного режима, в приобретении архивных коробов для картонирования документов и визуализатора архива для оцифровывания документов, а также выделения дополнительных площадей под архивохранилища.

## **2.Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

### **2.1.Целями муниципальной программы являются:**

развитие и реализация образовательного, культурного и духовного потенциала населения муниципальной территории Ейский район;

создание благоприятных условий для приобщения жителей муниципальной территории Ейский район к культурным ценностям, а также к художественно-эстетическому образованию;

хранение, комплектование, формирование, учет и использование архивных документов и архивных фондов.

### **2.2.Реализация поставленных целей требует решения следующих задач:**

улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства;

создание условий для сохранения традиционной народной культуры, развитие любительского народного творчества;

сохранение и развитие художественно-эстетического образования и кадрового потенциала учреждений культуры и искусства;

укрепление материально - технической базы учреждений культуры и искусства;



обеспечение сохранности архивных документов, хранящихся в архиве.

### Целевые показатели муниципальной программы «Развитие культуры в Ейском районе»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Статус	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Муниципальная программа «Развитие культуры в Ейском районе»									
1.1	Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий	ед.	«1»	360	371	372	373	374	375	376
1.2	Число посетителей культурно-массовых мероприятий	тыс.чел.	«1»	130,7	131,0	132,0	133,0	134,0	135,0	136,0
1.3	Участие в международных, всероссийских и краевых смотрах, конкурсах, фестивалях самодеятельного художественного творчества	ед.	«1»	41	42	43	44	45	46	47
1.4	Количество документов/выдач	тыс.экз.	«1»	472,9	473,0	474,0	475,0	476,0	477,0	478,0
1.5	Число пользователей районных библиотек	тыс.чел.	«1»	23,2	23,5	23,6	23,7	23,8	23,9	24,0
1.6	Количество научно - методических и консультативных мероприятий муниципальных библиотек	ед.	«1»	161	162	163	164	165	166	167
1.7	Доля отреставрированных предметов в основном музейном фонде	%	«1»	0,6	0,7	0,8	0,9	0,9	1,0	1,0
1.8	Охват экскурсионным обслуживанием в музейных учреждениях	%	«1»	28	28	29	29	30	31	32
1.9	Охват детей школьного возраста (6-18 лет) эстетическим образованием, предоставляемым детскими школами искусств	%	«1»	15,6	15,6	15,6	15,6	15,6	15,6	15,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.10	Участие в международных и всероссийских творческих фестивалях, проведенных детскими школами искусств	ед.	«1»	5	7	8	8	8	8	8
1.11	Подшивка и переплет документов	ед.хран.	«1»	100	100	100	100	100	100	100
1.12	Ремонт дел и листов, восстановление - ние утасакших текстов	листов	«1»	200	200	200	200	200	200	200
1.13	Прием документов на хранение в архив	ед.хран.	«1»	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500
1.14	Исполнение соул.правовых запросов от физических и юридических лиц	ед.	«1»	7000	7000	7000	7000	7000	7000	7000
1.15	Картонирование	ед.хран.	«1»	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
1.16	Выдачи документов в читальном зале архива	ед.хран.	«1»	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200
1.17	Подготовка информационньх материалов для публикаций и телепередач	ед.	«1»	40	40	40	40	40	40	40
1.18	Проверка наличия и физического состояния документов	ед.хран.	«1»	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
1.19	Введение информации в БД «Поиск» и «Архивный фонд»	записей	«1»	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000
1.20	Организация и проведение тематических выставок документов	ед.	«1»	5	5	5	5	5	5	5
1.21	Проведение плановых семинаров и проверок в организациях	ед.	«1»	5	5	5	5	5	5	5
1.22	Проведение лекций, экскурсий, дней открытых дверей	ед.	«1»	10	10	10	10	10	10	10
2.1	Подпрограмма №1 «Совершенствование деятельности муниципальных учреждений культуры»									
2.1.1	Количество клубных формирований	ед.	«1»	28	29	29	30	31	32	33
2.1.2	Число участников клубных формирований культурно-досуговых учреждений	ед.	«1»	595	596	598	599	600	601	602



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1.3	Число детей, участников творческих мероприятий культурно-досуговых учреждений	ед.	«1»	23345	23400	23401	23402	23403	23404	23405
2.1.4	Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	%	«1»	52	53	54	55	56	57	58
2.1.5	Количество библиографических записей в электронных каталогах районных библиотек	тыс.ед.	«1»	70,4	70,6	70,7	70,8	70,9	71,0	71,1
2.1.6	Количество общедоступных библиотек, подключенных к сети «Интернет»	ед.	«1»	17	17	17	17	17	17	17
2.1.7	Посещаемость муниципальных музейных учреждений	тыс. чел.	«1»	13,0	13,1	13,2	13,3	13,4	13,5	13,6
2.1.8	Количество выставок и выставочных проектов, осуществляемых муниципальными музеями	ед.	«1»	18	19	20	21	22	23	24
2.2	Подпрограмма №2 «Совершенствование деятельности образовательных учреждений»									
2.2.1	Количество обучающихся в детских школах искусств	чел.	«1»	1525	1526	1527	1528	1529	1530	1531
2.2.2	Доля обучающихся в детских школах искусств, имеющих положительные оценки	%	«1»	80	80	80	80	80	80	80

### 3. Перечень и краткое описание подпрограмм и основного мероприятия муниципальной программы

3.1. Подпрограмма № 1 «Совершенствование деятельности муниципальных учреждений культуры» (приложение №1) включает мероприятия, направленные на:

финансовое обеспечение деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры (предоставление субсидий на выполнение муниципальных заданий);

компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам муниципальных

учреждений, проживающих и работающих в сельской местности;  
 проведение районных мероприятий, фестивалей и конкурсов;  
 обеспечение функций управления культуры администрации муниципального образования Ейский район;  
 обеспечение деятельности МКУК «Библиотечная система» ;  
 обеспечение деятельности МКУ «Бухгалтерия культуры»;  
 организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов межпоселенческих библиотек;

поступное повышение уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры.

3.2. Подпрограмма № 2 «Совершенствование деятельности образовательных учреждений» (приложение №2) включает мероприятия направленные на:

финансовое обеспечение деятельности образовательных учреждений ДШИ (предоставление субсидий на выполнение муниципальных заданий);

компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам муниципальных учреждений, проживающих и работающих в сельской местности.

3.3. Основное мероприятие «Формирование и содержание муниципальных архивных фондов» включает содержание муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский район и указано в перечне основных мероприятий муниципальной программы.

### 3.4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры в Ейском районе»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ста тус	Годы реализа ции	Всего	Объём финансирования, тыс.рублей				Непосредст венный результат реализации мероприятия	Муниципаль ный заказчик, главный распорядитель (распорядитель бюджетных средств, исполнитель
					В разрезе источников финансирования	Федераль ный бюджет	Краевой бюджет	Местный бюджет	Внебюд жетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Цель 1	Хранение, комплектование, формирование, учет и использование архивных документов и архивных фондов								
1.1	Задача 1.1	Обеспечение сохранности архивных документов, хранящихся в архиве								
1.1.1	Основное мероприятие 1.1.1. Содержание муниципального казенного учреждения муниципального образования Ейский районный «Архив»	2021 год	4100,0	0	0	4100,0	0	Удовлетворение потребности общества в архивной информации	Администрация МО Ейский район, МКУ «Архив»	
		2022 год	4140,1	0	0	4140,1	0			
		2023 год	4181,5	0	0	4181,5	0			
		2024 год	4223,3	0	0	4223,3	0			
		2025 год	4265,5	0	0	4265,5	0			
		2026 год	4308,2	0	0	4308,2	0			
		Всего	25218,6	0	0	25218,6	0			
		Итого	2021 год	4100,0	0	0	4100,0			0
2022 год	4140,1	0	0	4140,1	0					
2023 год	4181,5	0	0	4181,5	0					
2024 год	4223,3	0	0	4223,3	0					
2025 год	4265,5	0	0	4265,5	0					
2026 год	4308,2	0	0	4308,2	0					
	Всего	25218,6	0	0	25218,6	0				

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы «Развитие культуры в Ейском районе»

Объемы финансирования предусмотренные на реализацию мероприятий программы «Развитие культуры в Ейском районе» привлечены из средств местного, краевого и федерального бюджетов. Финансирование расходов из средств районного бюджета предоставляется согласно выделенным средствам сводной бюджетной росписи по решению

Совета муниципального образования Ейский район. Краевые и федеральные средства предоставляются по государственной программе Краснодарского края «Развитие культуры», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 октября 2015 года № 986 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры».

Годы реализации	всего	Объём финансирования, тыс. руб.			
		В разрезе источников финансирования			
		Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные фонды
1	2	3	4	5	6
Основное мероприятие					
2021 год	4100,0	0	0	4100,0	0
2022 год	4140,1	0	0	4140,1	0
2023 год	4181,5	0	0	4181,5	0
2024 год	4223,3	0	0	4223,3	0
2025 год	4265,5	0	0	4265,5	0
2026 год	4308,2	0	0	4308,2	0
<b>Всего по основному мероприятию</b>	<b>25218,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25218,6</b>	<b>0</b>
Подпрограмма №1 «Совершенствование деятельности муниципальных учреждений культуры»					
2021 год	90969,0	36,1	33760,4	57172,5	0
2022 год	91577,2	37,6	33760,8	57778,8	0
2023 год	92193,4	39,1	33761,2	58393,1	0
2024 год	93323,8	40,7	33761,6	59521,5	0
2025 год	94241,9	42,3	33762,1	60437,5	0
2026 год	95211,8	43,9	33762,7	61405,2	0
<b>Всего по подпрограмме</b>	<b>557517,1</b>	<b>239,7</b>	<b>202568,8</b>	<b>354708,6</b>	<b>0</b>
Подпрограмма №2 «Совершенствование деятельности образовательных учреждений»					
2021 год	65874,6	0	182,0	65692,6	0



1	2	3	4	5	6
2022 год	66148,4	0	182,0	65966,4	0
2023 год	66447,7	0	182,0	66265,7	0
2024 год	67773,0	0	182,0	67591,0	0
2025 год	69124,8	0	182,0	68942,8	0
2026 год	70503,7	0	182,0	70321,7	0
<b>Всего по подпрограмме</b>	<b>405872,2</b>	<b>0</b>	<b>1092,0</b>	<b>404780,2</b>	<b>0</b>
Общий объём финансирования по муниципальной программе					
2021 год	160943,6	36,1	33942,4	126965,1	0
2022 год	161865,7	37,6	33942,8	127885,3	0
2023 год	162822,6	39,1	33943,2	128840,3	0
2024 год	165320,1	40,7	33943,6	131335,8	0
2025 год	167632,2	42,3	33944,1	133645,8	0
2026 год	170023,7	43,9	33944,7	136035,1	0
<b>Всего по муниципальной программе</b>	<b>988607,9</b>	<b>239,7</b>	<b>203660,8</b>	<b>784707,4</b>	<b>0</b>

## 5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

### 1. Общие положения

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Развитие культуры в Ейском районе (далее - муниципальная программа) производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждой из подпрограмм, основного

мероприятия, включенных в муниципальную программу, и включает:

оценку степени реализации мероприятий подпрограмм (основного мероприятия) и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Ейский район) (далее - местный бюджет);

оценку степени достижения целей и решения задач подпрограмм, основного мероприятия, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации подпрограммы (основного мероприятия));

1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

1.3. Мероприятия подпрограмм и основное мероприятие муниципальной программы, предусматривающие исключительно расходы на содержание координатора муниципальной программы (подпрограммы), и (или) участника муниципальной программы, при оценке степени реализации мероприятий из расчета оценки эффективности реализации муниципальной программы исключаются.

## 2. Оценка степени реализации

мероприятий подпрограмм (основного мероприятия) и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

2.1. Для оценки степени реализации мероприятий подпрограмм, основного мероприятия определяется степень выполнения показателя непосредственного результата мероприятия (далее - непосредственный результат).

2.2. Степень выполнения непосредственного результата рассчитывается по следующей формуле:

для непосредственных результатов, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$CB_{np} = NP_{\phi} / NP_n;$$

для непосредственных результатов, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:



$$CB_{np} = NP_{tr}/NP_{\phi}, \text{ где:}$$

$CB_{np}$  - степень выполнения непосредственного результата;

$NP_{\phi}$  - значение непосредственного результата, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$NP_{tr}$  - плановое значение непосредственного результата.

В случае если фактическое значение непосредственного результата превышает его плановое значение, значение  $CB_{np}$  принимается равным 1.

В случае если основное мероприятие, мероприятие подпрограмм имеет несколько показателей непосредственного результата, расчет проводится по каждому из них.

2.3. Оценка степени выполнения непосредственного результата по мероприятию, предусматривающему оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, определяется на основании отчетов об исполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования Ейский район.

2.4. В случае отсутствия количественной характеристики непосредственного результата степень выполнения мероприятия оценивается по наступлению или ненаступлению контрольного события (событий) и (или) достижению качественного результата.

2.5. Степень реализации мероприятий рассчитывается для каждой подпрограммы (основного мероприятия) муниципальной программы по следующей формуле:

$$CRM = \sum_{i=1}^N CB_{np} / N, \text{ где:}$$

$CRM$  - степень реализации мероприятий;

$CB_{np}$  - степень выполнения непосредственного результата;

$N$  - количество непосредственных результатов, запланированных к выполнению в отчетном периоде.

### 3. Оценка степени

## соответствия запланированному уровню расходов

3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы (основного мероприятия) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = Z_{\phi} / Z_n, \text{ где:}$$

$СС_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Z_{\phi}$  - фактические расходы на реализацию подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

$Z_n$  - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (основного мероприятия) в краевом и местном бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

3.2. При проведении оценки степени эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы.

18

## 4. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждой подпрограммы (основного мероприятия) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м} * 0,7 + СС_{уз} * 0,3, \text{ где:}$$

$Э_{ис}$  - эффективность использования средств местного бюджета;

$СР_{м}$  - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;

$СС_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.



Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы, основного мероприятия из местного бюджета составляет менее 75%, показатель оценки эффективности использования средств местного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия). Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E}_{ис} = \text{CP}_м / \text{СС}_{уз}, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{ис}$  - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия);

$\text{CP}_м$  - степень реализации всех мероприятий подпрограммы (основного мероприятия);

$\text{СС}_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

## 5. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы (основного мероприятия)

5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) подпрограммы (основного мероприятия) определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы (основного мероприятия).

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:  
для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{CD}_{\text{цв/пмз}} = \text{ЗП}_{\text{цв/пф}} / \text{ЗП}_{\text{цв/пмз}};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{CD}_{\text{цв/пмз}} = \text{ЗП}_{\text{цв/пмз}} / \text{ЗП}_{\text{цв/пф}}, \text{ где:}$$

$\text{CD}_{\text{цв/пмз}}$  - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

$\text{ЗП}_{\text{цв/пф}}$  - значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия) фактически достигнутое на конец

отчетного периода;

$ЗП_{n/пл}$  - плановое значение целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия).

5.3. Степень реализации подпрограммы (основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

$$СР_{n/n} = \sum_{i=1}^N СД_{n/пл} / N, \text{ где:}$$

$СР_{n/n}$  - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$СД_{n/пл}$  - степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (основного мероприятия);

$N$  - число целевых показателей подпрограммы (основного мероприятия).

При использовании данной формуле в случаях, если  $СД_{n/пл} > 1$ , значение  $СД_{n/пл}$  принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы (основного мероприятия) в случае применения коэффициентов значимости отдельных целевых показателей приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{n/n} = \sum_{i=1}^N СД_{n/пл} * k_i, \text{ где:}$$

$k_i$  - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,  $\sum k_i = 1$ .

## 6. Оценка эффективности реализации подпрограммы (основного мероприятия)

6.1. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:



$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}, \text{ где :}$$

$ЭР_{п/п}$  - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$СР_{п/п}$  - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$Э_{ис}$  - эффективность использования бюджетных средств (либо - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия)).

6.2. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается средней в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

2

## 7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующему формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{мпцз} = ЗП_{мцф} / ЗП_{мпцз}$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$CD_{\text{мптз}} = ЗП_{\text{мптз}} / ЗП_{\text{мпф}};$$

$CD_{\text{мптз}}$  - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{\text{мпф}}$  - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{\text{мптз}}$  - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $CD_{\text{мптз}} > 1$ , значение  $CD_{\text{мптз}}$  принимается равным 1.

7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$CP_{\text{мп}} = \sum_{i=1}^M CD_{\text{мптз}i} / M, \text{ где:}$$

$CP_{\text{мп}}$  - степень реализации муниципальной программы;

$CD_{\text{мптз}i}$  - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$M$  - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $CD_{\text{мптз}i} > 1$ , значение  $CD_{\text{мптз}i}$  принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы в случае применения коэффициентов значимости отдельных целевых показателей приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$CP_{\text{мп}} = \sum_{i=1}^M CD_{\text{мптз}i} * k_i, \text{ где:}$$

$k_i$  - удельный вес, отражающий значимость показателя,  $\sum k_i = 1$ .



## 8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (основных мероприятий) по следующей формуле:

$$ЭР_{мп} = 0,5 * CR_{мп} + 0,5 * \sum_{i=1}^I ЭР_{п/п} * k_j, \text{ где:}$$

$ЭР_{мп}$  - эффективность реализации муниципальной программы;

$CR_{мп}$  - степень реализации муниципальной программы;

$ЭР_{п/п}$  - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия);

$k_j$  - коэффициент значимости подпрограммы (основного мероприятия) для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором.

По умолчанию  $k_j$  определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

$\Phi_j$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-той подпрограммы (основного мероприятия) в отчетном году;

$\Phi$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы.

8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение  $ЭР_{мп}$  составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение  $ЭР_{мп}$  составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение  $ЭР_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной

## **6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

6.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет управление культуры администрации муниципального образования Ейский район - координатор который:

обеспечивает реализацию муниципальной программы;

координацию деятельности участников подпрограмм, основного мероприятия программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, предоставляемой участниками муниципальной программы, основного мероприятия программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;



6.2. В целях обеспечения эффективного мониторинга реализации муниципальной программы координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, разрабатывает и утверждает согласованный с участниками муниципальной программы план реализации муниципальной программы на очередной год. План реализации содержит полный перечень мероприятий муниципальной программы на очередной год.

6.3. Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за выполнением плана реализации муниципальной программы.

В целях обеспечения контроля за выполнением муниципальной программы ее координатор представляет в управление экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район план реализации муниципальной программы в течение 5 рабочих дней после его утверждения.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в управление экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в управление экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным годом, представляют координатору муниципальной программы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, включенных в муниципальную программу;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, включенных в муниципальную программу с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, сводных показателей муниципальных заданий на



оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры муниципального образования Ейский район в сфере реализации муниципальной программы.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расходы.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершается в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в управление экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

6.4. При реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) координатор муниципальной программы (подпрограммы), участник муниципальной программы, могут выступать муниципальными заказчиками и (или) главными распорядителями бюджетных средств.

Муниципальный заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за целевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы (основного мероприятия), а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Координатор муниципальной программы, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;



обеспечивает предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;  
обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;  
осуществляет оценку эффективности использования субсидий в соответствии с утвержденным порядком предоставления и распределения субсидий из местного бюджета;  
осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Начальник управления культуры



В.Г. Пугов