

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	районе»									
3.	Цель 3: участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования Ейский район									
3.1.	Задача 3.1: осуществление полномочий муниципального образования Ейский район в области обращения с твердыми коммунальными отходами									
3.1.1.	Основное мероприятие №3: Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Ейского района	2015 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0		УЖКХ и КС МО Ейский район
		2016 год	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0		
		2017 год	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0		
		2018 год	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0		
		2019 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0		
		2020 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0		
		всего:	5 500,0	0,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0		
3.1.1.1.	Мероприятие № 1: Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Ейского района	2015 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки в районе	УЖКХ и КС МО Ейский район
		2016 год	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0		
		2017 год	1 500,0	0,0	0,0	0,0	1 500,0	0,0		
		2018 год	1 000,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	0,0		
		2019 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0		
		2020 год	500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0		
		всего:	5 500,0	0,0	0,0	0,0	5 500,0	0,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	района									
4.	Цель 4: обеспечение деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства администрации МО Ейский район									
4.1.	Задача 4.1: обеспечение деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства администрации МО Ейский район									
4.1.1.	Основное мероприятие №4: Руководство и управление в сфере установленных функций		2015 год	9 283,20	0,00	737,20	8 546,00	0,00	Реализация Закона КК от 21 июля 2008 года № 1535-КЗ «О наделении органов районного самоуправления от- дельными государственными полномо- чиями Краснодар- ского края по ведению учета граж- дан отдель- ных катего- рий в каче- стве нуж- дающихся в жилых по- мещениях»	УЖКХ и КС МО Ей- ский район
			2016 год	9 424,50	0,00	506,20	8 918,30	0,00		
			2017 год	9 541,40	0,00	506,20	9 035,20	0,00		
			2018 год	11 745,80	0,00	588,50	10 595,80	561,50		
			2019 год	13 532,00	0,00	617,10	11 655,40	1 259,50		
			2020 год	12 238,70	0,00	640,60	11 598,10	0,00		
			всего:	65 765,60	0,00	3 595,80	60 348,80	1 821,00		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.1.1.	Мероприятие № 1: Руководство и управление в сфере установленных функций		2015 год	9 283,20	0,00	737,20	8 546,00	0,00		УЖКХ и КС МО Ей- ский район
			2016 год	9 424,50	0,00	506,20	8 918,30	0,00		
			2017 год	9 541,40	0,00	506,20	9 035,20	0,00		
			2018 год	11 745,80	0,00	588,50	10 595,80	561,50		
			2019 год	13 532,00	0,00	617,10	11 655,40	1 259,50		
			2020 год	12 238,70	0,00	640,60	11 598,10	0,00		
			всего:	65 765,60	0,00	3 595,80	60 348,80	1 821,00		
5.	Цель 5: государственный жилищный и лицензионный контроль на территории муниципального образования Ейский район									
5.1.	Задача 5.1: проведение комплексных мероприятий отдельных государственных полномочий по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю.									
5.1.1.	Основное мероприятие №5: Проведение комплексных мероприятий отдельных государственных полномочий по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю	2015 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Реализация Закона №3700КЗ от 06.12.17 г. Краснодарского края о наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае от-дельными государственными полномочиями	УЖКХ и КС МО Ей-ский район
		2016 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2018 год	1 177,0	0,0	0,0	1 177,0	0,0	0,0		
		2019 год	1 234,2	0,0	0,0	1 234,2	0,0	0,0		
		2020 год	1 281,2	0,0	0,0	1 281,2	0,0	0,0		
		всего:	3 692,4	0,0	0,0	3 692,4	0,0	0,0		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									Краснодарского края по осуществлению регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля	
5.1.1.1.	Мероприятие № 1: Проведение комплексных мероприятий отдельных государственных полномочий по государственному жилищному надзору и лицензионному контролю		2015 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		УЖСХ и КС МО Ейский район
			2016 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018 год	1 177,0	0,0	1 177,0	0,0	0,0		
			2019 год	1 234,2	0,0	1 234,2	0,0	0,0		
			2020 год	1 281,2	0,0	1 281,2	0,0	0,0		
			всего:	3 692,4	0,0	3 692,4	0,0	0,0		
	<b>Итого:</b>		2015 год	41 149,6	0,0	31 201,8	9 947,8	0,0		
			2016 год	32 228,6	0,0	17 864,6	14 364,0	0,0		
			2017 год	37 675,2	0,0	2 767,4	34 884,8	23,0		
			2018 год	36 628,5	0,0	3 716,1	31 700,9	1 211,5		
			2019 год	30 722,7	0,0	1 851,3	27 611,9	1 259,5		
			2020 год	22 140,3	0,0	4 774,8	17 365,5	0,0		
			всего:	200 544,9	0,0	62 176,0	135 874,9	2 494,0		

#### 4.Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Реализация муниципальной программы предусматривается за счет средств бюджета муниципального образования Ейский район (далее – районный бюджет). Потребность в финансовых ресурсах определена исходя из необходимого выполнения целевых показателей с учетом финансовых возможностей районного бюджета.

Объемы бюджетных ассигнований районного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий муниципальной программы, подлежат ежегодному уточнению при принятии решения о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Сведения об общем объеме финансирования муниципальной программы по годам ее реализации и объемах финансирования приведены в таблице.

Годы реализации	Объем финансирования, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	районный бюджет	бюджеты поселений
1	2	3	4	5	6
Основные мероприятия					
2015 год	<b>41 149,6</b>	0,0	31 201,8	9 947,8	0,0
2016 год	<b>32 228,6</b>	0,0	17 864,6	14 364,0	0,0
2017 год	<b>37 675,2</b>	0,0	2 767,4	34 884,8	23,0
2018 год	<b>36 628,5</b>	0,0	3 716,1	31 700,9	1 211,5
2019 год	<b>30 722,7</b>	0,0	1 851,3	27 611,9	1 259,5
2020 год	<b>22 140,3</b>	0,0	4 774,8*	17 365,5	0,0
<b>Всего по муниципальной программе</b>	<b>200 544,9</b>	<b>0,0</b>	<b>62 176,0</b>	<b>135 874,9</b>	<b>2 494,0</b>

\* Краевые средства в размере 1281,2 тыс.руб.выделены в соответствии с Законом Краснодарского края от 23 декабря 2019 г. № 4200-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 февраля 2018 г. № 55 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из краевого бюджета на осуществление отдельных государственных



полномочий Краснодарского края по осуществлению регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля»;

\* Краевые средства в размере 640,6 тыс. руб. выделены в соответствии с Законом Краснодарского края от 23 декабря 2019 г. № 4200-КЗ «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 г. № 967 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства», Положением о порядке расходования субвенций из краевого бюджета местными бюджетами на исполнение отдельных государственных полномочий по ведению учета граждан отдельных категорий в качестве нуждающихся в жилых помещениях, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 августа 2009 г. № 715 «Об утверждении Положений о порядке расходования субвенций из краевого бюджета местным бюджетам на исполнение отдельных государственных полномочий»;

\* Краевые средства в размере 2853,0 тыс. руб. выделены в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие сети автомобильных дорог Краснодарского края», утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 октября 2015 г. № 965 (далее – Порядок предоставления и распределения субсидий) и приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края от 12 февраля 2020 года № 110 «О внесении изменений в приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края от 26 ноября 2019 г. № 702 «Об утверждении перечня муниципальных образований Краснодарского края, соответствующих критерию отбора муниципальных образований Краснодарского края для предоставления в 2020 – 2022 годах субсидий местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края на капитальный ремонт и ремонт асфальтобетонных автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Краснодарского края».

Годы реализации	Объем финансирования проектов и (или) или программ, тыс. рублей				
	всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	районный бюджет	бюджеты поселений
1	2	3	4	5	6
Основные мероприятия					
2015 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2016 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Всего по муниципальной программе</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## 5.Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

### 1. Общие положения

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы Ейского района «Развитие жилищно – коммунального и дорожного хозяйства в Ейском районе» (далее - муниципальная программа) производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и об оценке эффективности ее реализации.

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

1.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации основных мероприятий, включенных в муниципальную программу, и включает:

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования средств местного бюджета (бюжета муниципального образования Ейский район) (далее - местный бюджет);

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в муниципальную программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);



1.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

1.3. Основные мероприятия муниципальной программы, предусматривающие исключительно расходы на содержание координатора муниципальной программы, при оценке степени реализации мероприятий из расчета оценки эффективности реализации муниципальной программы исключаются.

## 2. Оценка степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

2.1. Для оценки степени реализации основных мероприятий определяется степень выполнения показателя непосредственного результата мероприятия (далее - непосредственный результат).

2.2. Степень выполнения непосредственного результата рассчитывается по следующей формуле:

для непосредственных результатов, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СВ_{нр} = НР_{ф} / НР_{п};$$

для непосредственных результатов, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СВ_{нр} = НР_{п} / НР_{ф}, \text{ где:}$$

СВ<sub>нр</sub> - степень выполнения непосредственного результата;

НР<sub>ф</sub> - значение непосредственного результата, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

НР<sub>п</sub> - плановое значение непосредственного результата.

В случае если фактическое значение непосредственного результата превышает его плановое значение, значение СВ<sub>нр</sub> принимается равным 1.

В случае если основное мероприятие имеет несколько показателей непосредственного результата, расчет проводится по каждому из них.

2.3. В случае отсутствия количественной характеристики непосредственного результата степень выполнения мероприятия оценивается по наступлению или ненаступлению контрольного события (событий) и (или) достижению качественного результата.

2.4. Степень реализации основного мероприятия муниципальной программы по следующей формуле:

$$СР_{м} = \sum_{i=1}^N СВ_{нр} / N, \text{ где:}$$



СРм - степень реализации мероприятий;  
 СВнр - степень выполнения непосредственного результата;  
 N - количество непосредственных результатов, запланированных к выполнению в отчетном периоде.

### 3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

3.1. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = З_{ф}/З_{п}, \text{ где:}$$

$СС_{уз}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов;  
 $З_{ф}$  - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;  
 $З_{п}$  - объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей основного мероприятия в краевом и местном бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

3.2. С учетом специфики муниципальной программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» расходы из всех источников.

### 4. Оценка эффективности использования средств местного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Эис = СРм * 0,7 + СС_{уз} * 0,3, \text{ где:}$$

Эис - эффективность использования средств местного бюджета;  
 СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;  
 СС<sub>уз</sub> - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета.

## 5. Оценка степени достижения целей и решения задач основного мероприятия

5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{пп};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{пп} / ЗП_{пф}, \text{ где:}$$

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

$ЗП_{п/пф}$  - значение целевого показателя основного мероприятия, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{пп}$  - плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

5.3. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{i=1}^N СД_{п/ппз} / N, \text{ где:}$$

$СР_{п/п}$  - степень реализации основного мероприятия;

$СД_{п/ппз}$  - степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

$N$  - число целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если  $СД_{п/ппз} > 1$ , значение  $СД_{п/ппз}$  принимается равным 1.

При оценке степени реализации основного мероприятия могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{п/п} = \sum_{i=1}^N СД_{п/ппз} * k_i, \text{ где:}$$



$k_i$  - удельный вес, отражающий значимость целевого показателя,  $\sum k_i = 1$ .

## 6. Оценка эффективности реализации основного мероприятия

6.1. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{п/п}} = \text{СР}_{\text{п/п}} * \text{Э}_{\text{ис}}, \text{ где :}$$

ЭРп/п - эффективность реализации основного мероприятия;

СРп/п - степень реализации основного мероприятия;

Эис - эффективность использования бюджетных средств на реализацию основного мероприятия.

6.2. Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации основного мероприятия признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

## 7. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СДмппз} = \text{ЗПмпф} / \text{ЗПмпп};$$



для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{мпз} = ЗП_{мпп} / ЗП_{мпф};$$

СД<sub>мпз</sub> - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗП<sub>мпф</sub> - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗП<sub>мпп</sub> - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СД<sub>мп/пз</sub> > 1, значение СД<sub>мп/пз</sub> принимается равным 1.

7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{мп} = \sum_{i=1}^M СД_{мпз} / M, \text{ где:}$$

СР<sub>мп</sub> - степень реализации муниципальной программы;

СД<sub>мп/пз</sub> - степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

M - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СД<sub>мпз</sub> > 1, значение СД<sub>мпз</sub> принимается равным 1.

При оценке степени реализации муниципальной программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СР_{мп} = \sum_{i=1}^M СД_{мпз} * k_i, \text{ где:}$$

$k_i$  - удельный вес, отражающий значимость показателя,  $\sum k_i = 1$ .

## 8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее основных мероприятий по следующей формуле:

$$\mathcal{E}P_{\text{мп}} = 0,5 * CP_{\text{мп}} + 0,5 * \sum_1^j \mathcal{E}P_{\text{п/п}} * k_j, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}P_{\text{мп}}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$CP_{\text{мп}}$ - степень реализации муниципальной программы;

$\mathcal{E}P_{\text{п/п}}$  - эффективность реализации основного мероприятия;

$k_j$  - коэффициент значимости основного мероприятия для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором. По умолчанию  $k_j$  определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где:}$$

$\Phi_j$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j-той основного мероприятия в отчетном году;

$\Phi$  - объем фактических расходов из местного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы.

8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение  $\mathcal{E}P_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение  $\mathcal{E}P_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение  $\mathcal{E}P_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

## **6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

6.1. Текущее управление муниципальной программой осуществляет управление жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства – координатор муниципальной программы, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;



организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежегодно, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в управление экономического развития доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;



сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, ведомственных целевых программ плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы, в том числе по оптимизации расходов местного бюджета на реализацию основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ и корректировке целевых показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и на плановый период.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования Ейский район в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в управление экономического развития доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы.

6.2. При реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия) координатор муниципальной программы (подпрограммы), участник муниципальной программы может выступать муниципальным заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирования за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации либо осуществляется за счет средств, предусмотренных на содержание координатора муниципальной программы (подпрограммы), участника муниципальной программы).

Муниципальный заказчик:

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

проводит анализ выполнения мероприятия;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы (основного мероприятия), а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

6.3. Координатор муниципальной программы, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации».

Исполняющий обязанности  
начальника управления  
жилищно-коммунального  
хозяйства и капитального  
строительства администрации  
муниципального образования  
Ейский район

В.В.Бондаренко