



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.10.2018

№ 810

г.Ейск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Ейский район от 6 июля 2016 года
№ 318 «Об утверждении административных регламентов
предоставления администрацией муниципального образования
Ейский район муниципальных услуг»**

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 16 июля 2018 года № 546 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций) органами местного самоуправления муниципального образования Ейский район», письмом департамента информатизации и связи Краснодарского края от 6 августа 2018 года № 86-2824/18-06.3-10 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации», на основании статей 66, 69 Устава муниципального образования Ейский район п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Ейский район от 6 июля 2016 года № 318 «Об утверждении административных регламентов предоставления администрацией муниципального образования Ейский район муниципальных услуг» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Зайцев) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования
Ейский район




Ю.А. Келембет

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Ейский район

от 08.10.2018 № 810

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление администрации
муниципального образования Ейский район от
6 июля 2016 года № 318 «Об утверждении административных
регламентов предоставления администрацией
муниципального образования Ейский район
муниципальных услуг»

1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Ейский район, Е.В. Носиченко».

2. В приложении № 4:

1) в разделе 1 пункте 1.3.:

подпункт 1.3.3.3. изложить в новой редакции:

«1.3.3.3. Информация о местонахождении и графике работы, справочных телефонах, официальных сайтах МФЦ размещаются на Едином портале многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <http://www.e-mfc.ru>»;

в подпункте 1.3.4.1.: в первом абзаце слова «Филиал ГУП «Крайтехинвентаризация – краевое БТИ» по Ейскому району» заменить словами: «Отдел по Ейскому району ГБУ Краснодарского края «Краевая техническая инвентаризация – Краевое БТИ» и далее по тексту;

в подпункте 1.3.4.1.: абзац третий читать в новой редакции:

«График работы:

понедельник – четверг с 8-00 до 17-00,

пятница с 8-00 до 16-00, перерыв с 12-00 до 13-00,

суббота и воскресенье – выходные дни.»;

2) в разделе 2:

пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

отказ во внесении изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.»;

пункт 2.8. дополнить абзацем следующего содержания:

«при предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу орган власти Краснодарского края, подведомственная ему организация не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) или МФЦ предоставления документов на бумажных носителях, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, регламентирующим предоставление муниципальной услуги.»;

в пункте 2.11. третий абзац изложить в новой редакции:

«отказ во внесении изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях может быть обжалован заявителем или его законным представителем в судебном порядке.»;

в пункте 2.16. четвертый абзац изложить в новой редакции:

«возможность выбора заявителем форм предоставления муниципальной услуги (в том числе в электронной форме, через многофункциональный центр).

Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и администрацией муниципального образования Ейский район.»;

в пункте 2.17.:

подпункт 2.17.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«МФЦ при обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением муниципальной услуги осуществляют создание электронных образов заявления и документов, предоставляемых заявителем (представителем заявителя) и необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом предоставления муниципальной услуги, и их заверение с целью направления в орган власти Краснодарского края, подведомственную ему организацию, уполномоченные на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.»;

подпункт 2.17.2. дополнить текстом следующего содержания:

«Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах по экстерриториальному принципу осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между государственным автономным учреждением Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» и администрацией муниципального образования Ейский район.

Заявитель (представитель заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору

многофункциональный центр в пределах территории Краснодарского края для предоставления ему муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.»;

подпункт 2.17.4. дополнить текстом следующего содержания:

«Результаты предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяются уполномоченными должностными лицами органа власти Краснодарского края, подведомственной ему организации, уполномоченной на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе заявитель имеет право обратиться непосредственно в орган власти Краснодарского края, подведомственную ему организацию, уполномоченную на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.».

3) в разделе 3 пункте 3.3.:

подпункт 3.3.1.2. дополнить текстом следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу МФЦ:

принимает от заявителя (представителя заявителя) заявление и документы, представленные заявителем (представителем заявителя);

осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных пунктами 1 - 7, 9, 10, 14, 17 и 18 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - документы личного хранения) и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов личного хранения, а в соответствии с настоящим административным регламентом предоставления муниципальной услуги для ее предоставления необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения);

формирует электронные документы и (или) электронные образы заявления, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), копий документов личного хранения, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в органы местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственные им организации, предоставляющие соответствующую муниципальную услугу.»;

подпункт 3.3.3.6. изложить в новой редакции:

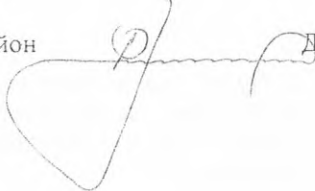
«3.3.3.6. Результат административной процедуры:

вручение либо направление заявителю заверенной копии постановления администрации о внесении изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

вручение либо направление заявителю заверенной копии постановления администрации об отказе внесения изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.».

3. Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях» признать утратившим силу.

Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и капитального строительства администрации муниципального образования Ейский район

 Д.В. Кияшко