



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЕЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20.04.2026

№ 41-р

г. Ейск

**О создании межведомственной рабочей группы
по вопросам оказания помощи лицам,
в отношении которых применяется пробация
на территории муниципального образования
Ейский муниципальный район Краснодарского края**

В соответствии с распоряжением Губернатора Краснодарского края от 20 февраля 2025 г. № 25-р «О создании межведомственной рабочей группы по вопросам оказания помощи лицам, в отношении которых применяется пробация на территории Краснодарского края», руководствуясь статьей 67 Устава муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края:

1. Образовать межведомственную рабочую группу по вопросам оказания помощи лицам, в отношении которых применяется пробация на территории муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (далее – межведомственная рабочая группа) и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о межведомственной рабочей группе (приложение 2).

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (Жигарев Н.В.) разместить настоящее распоряжение с приложением на официальном сайте муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://yeiskraion.ru>.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



М.Д. Дьяченко

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края

от 20.04.2026 № 111-р

СОСТАВ
межведомственной рабочей группы
по вопросам оказания помощи лицам,
в отношении которых применяется пробация
на территории муниципального образования
Ейский муниципальный район Краснодарского края

Заместитель главы муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (вопросы гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, контроля, противодействия коррупции и территориальной безопасности), руководитель межведомственной рабочей группы;

ведущий специалист отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления контроля, противодействия коррупции и территориальной безопасности администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, секретарь межведомственной рабочей группы.

Члены межведомственной рабочей группы:

начальник филиала по Ейскому району Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительной инспекции» Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Краснодарскому краю (по согласованию);

начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления контроля, противодействия коррупции и территориальной безопасности администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края;

начальник отдела участковых уполномоченных и по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по Ейскому району (по согласованию);

начальник управления образованием администрации муниципального образования Ейский район;

начальник управления экономического развития и инвестиций администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края;

главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ейская центральная районная больница» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию);

главный специалист, юрисконсульт государственного казенного учреждения Краснодарского края управления социальной защиты населения в Ейском районе (по согласованию);

руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Ейского района» (по согласованию);

руководитель отделения в муниципальном образовании Ейский район Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю (по согласованию).

Начальник отдела
по взаимодействию
с правоохранительными органами
управления контроля,
противодействия коррупции
и территориальной безопасности
администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



В.А. Столповская

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края

от 20.04.2026 № 111-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной рабочей группе
по вопросам оказания помощи лицам,
в отношении которых применяется пробация
на территории муниципального образования
Ейский муниципальный район Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, функции и порядок работы межведомственной рабочей группы по вопросам создания условий для оказания помощи лицам, в отношении которых применяется пробация, на территории муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края (далее – межведомственная рабочая группа).

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Краснодарского края, правовыми актами администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, предусмотренными Уставом муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.3. Основной целью межведомственной рабочей группы является реализация мероприятий, направленных на коррекцию социального поведения, ресоциализацию, социальную адаптацию и социальную реабилитацию лиц, в отношении которых применяется пробация, – осужденных, лиц, которым назначены иные меры уголовно-правового характера, и лиц, освободившихся из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы, которые оказались в трудной жизненной ситуации (далее – лица, в отношении которых применяется пробация), предупреждение совершения ими новых преступлений.

2. Основные функции межведомственной рабочей группы

Основной функцией межведомственной рабочей группы является

подготовка предложений:

2.1. Органам местного самоуправления по разработке и реализации мер по содействию занятости осужденных и лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы.

2.2. В организации о предоставлении социальных услуг лицам, отбывшим уголовные наказания в виде принудительных работ или лишения свободы, и (или) лицам, которым были назначены иные меры уголовно-правового характера, которые оказались в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере социального обслуживания.

2.3. Органам местного самоуправления по разработке и реализации мер по экономическому стимулированию работодателей, трудоустраивающих осужденных и лиц, освобожденных из учреждений, исполняющих наказания в виде принудительных работ или лишения свободы.

2.4. По содействию в привлечении коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе религиозных, социально ориентированных некоммерческих организаций, негосударственных организаций социального обслуживания, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, медицинских организаций, индивидуальных предпринимателей, а также граждан для осуществления мероприятий, направленных на ресоциализацию, социальную адаптацию и социальную реабилитацию лиц, в отношении которых применяется пробация.

3. Права межведомственной рабочей группы

Межведомственная рабочая группа имеет право:

3.1. Запрашивать у органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений информацию и материалы, необходимые для работы межведомственной рабочей группы.

3.2. Представлять предложения по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.

3.3. Приглашать для участия в обсуждении рассматриваемых на заседании межведомственной рабочей группы вопросов представителей органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности.

3.4. Вносить в установленном порядке главе муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края предложения по вопросам, требующим его решения.

4. Состав межведомственной рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа образуется в составе руководителя, секретаря и ее членов.

4.2. Состав межведомственной рабочей группы утверждается распоряжением администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

4.3. Руководителем межведомственной рабочей группы является заместитель главы муниципального образования Ейский муниципальный район

Краснодарского края (вопросы гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, контроля, противодействия коррупции и территориальной безопасности).

5. Организация и порядок работы межведомственной рабочей группы

5.1. Основной формой работы межведомственной рабочей группы являются заседания, проводимые в очной форме или заочной форме по мере необходимости.

5.2. Заседания межведомственной рабочей группы проводит руководитель межведомственной рабочей группы.

5.3. Заседания межведомственной рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.

5.4. Руководитель межведомственной рабочей группы:

осуществляет общее руководство межведомственной рабочей группой и контроль за реализацией принятых решений;

утверждает повестку и принимает участие в заседании межведомственной рабочей группы;

знакомится с материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению межведомственной рабочей группой;

определяет состав приглашенных на заседание межведомственной рабочей группы лиц, исходя из повестки дня заседания;

дает поручения членам межведомственной рабочей группы;

осуществляет иные функции в целях оперативного решения вопросов, входящих в компетенцию межведомственной рабочей группы;

в период временного отсутствия руководителя межведомственной рабочей группы его обязанности возлагаются на начальника отдела по взаимодействию с правоохранительными органами управления контроля, противодействия коррупции и территориальной безопасности администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

5.5. Секретарь межведомственной рабочей группы:

организует проведение заседаний межведомственной рабочей группы, не позднее чем за 3 рабочих дня до дня их проведения уведомляет членов межведомственной рабочей группы о дате, времени, месте и формате проведения заседания;

осуществляет подготовку материалов, подлежащих рассмотрению на заседаниях межведомственной рабочей группы;

осуществляет ведение, оформление, рассылку и хранение протоколов заседаний межведомственной рабочей группы;

в период временного отсутствия секретаря межведомственной рабочей группы его обязанности по решению руководителя межведомственной рабочей группы возлагаются на одного из членов межведомственной рабочей группы с его согласия.

5.6. Члены межведомственной рабочей группы:

готовят и вносят предложения в повестку дня заседания межведомственной рабочей группы;

знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым

межведомственной рабочей группой;

готовят и вносят предложения по направлениям деятельности межведомственной рабочей группы;

выполняют поручения руководителя межведомственной рабочей группы по направлениям деятельности межведомственной рабочей группы;

принимают меры в рамках своих должностных обязанностей и полномочий по выполнению решений межведомственной рабочей группы, контролю за их реализацией.

5.7. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы.

5.8. Решения межведомственной рабочей группы оформляются в виде протоколов, которые в течение пяти рабочих дней подписываются председательствующим на заседании межведомственной рабочей группы и ее секретарем.

5.9. Копия протокола заседания межведомственной рабочей группы направляется секретарем межведомственной рабочей группы членам межведомственной рабочей группы и лицам, приглашенным на заседание межведомственной рабочей группы, в течение семи рабочих дней после его подписания.

5.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности группы возлагается на отдел по взаимодействию с правоохранительными органами управления контроля, противодействия коррупции и территориальной безопасности администрации муниципального образования Ейский муниципальный район Краснодарского края.

Начальник отдела
по взаимодействию
с правоохранительными органами
управления контроля,
противодействия коррупции
и территориальной безопасности
администрации
муниципального образования
Ейский муниципальный район
Краснодарского края



В.А. Столповская